**Hygieneplan (Muster) - Schutzmaßnahmen im Schulbetrieb während der**

**COVID-19 Pandemie**

 **(Aktualisierung vom 25.04.2022)**

Dieser Hygieneplan regelt das Vorgehen für alle Organisationsformen der Präsenzbeschulung.

**Verantwortlicher Ansprechpartner für Einhaltung und Umsetzung des Hygieneplans: ……………………………………**

| **Was? Ggf. begrenzte Zeiträume?** | **Wann? Wo? Wer? …****(bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)** | **Wie? (bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)** | **Womit? (hier bitte stets schulinterne Konkretisierung einfügen)** | **Verantwortlich?** **(bitte schulinterne Ergänzungen einfügen)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Persönliche Hygiene - Basis** |
| **Händereinigung** | * nach Betreten des Schulgebäudes
* vor dem Zubereiten von Speisen, Essen
* nach dem Toilettengang
* nach Naseputzen,
* nach Husten oder Niesen
* nach Kontakt mit Abfällen
 | * mindestens 20 bis 30 Sekunden die Seife sorgfältig auch zwischen den Fingern verreiben
* Seife abwaschen und gut

abtrocknen* mit Einmalhandtüchern (Papier o.ä.) abtrocknen
* Entsorgung der Einmalhandtücher in Auffangbehältern
 | Flüssigseife im Spender(Nutzung auch der Handwaschbecken in den Unterrichtsräumen)(verwendete Produkte an der Schule selbstständig ergänzen) | *Beschäftigte in Schule**Schüler/innen**schulfremde Personen*  |
| **Hygienische Händedesinfektion**  | * nach Kontakt mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl (z. B. bei Hilfestellung akut Erkrankter, Reinigung verunreinigter Flächen)
* nach Ablegen der Schutzhandschuhe
* bei Bedarf
 | Handdesinfektionsmittel:* entsprechend Gebrauchsanweisung anwenden,
* sollte erwachsenen Personen vorbehalten sein,
* in Grundschulen und Primarstufe der Förderschulen für Kinder unerreichbar aufbewahren,

**ohne Kontakt zu biologischen Gefahrstoffen ist gründliches Händewaschen ausreichend** | * Virusinfektion:

Desinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“Desinfektionsspender an geeigneten Orten möglichst fest montiert zur Verfügung stellen (z.B. Eingangsbereich, Flure) | *Beschäftigte in Schule Schüler/innen* |
| **Niesetikette** | Niesen und Husten | * möglichst in Wegwerftuch niesen oder husten
* ist kein Taschentuch griffbereit,

Armbeuge vor Mund und Nase halten * größtmöglichen Abstand zum Gegenüber einhalten und sich abwenden
 | * Wegwerftuch
 | *Beschäftigte in Schule**Schüler/innen* |
| **Handpflege** | nach Bedarf | * auf trockenen Händen gut verreiben
 | personenbezogene Handpflege bei Bedarf mitbringen | *Beschäftigte in Schule, Schüler/innen*  |
| **Persönliche Hygiene – medizinische Mund-Nasen-Bedeckung (MNB) 1)** |
| **Mund-Nasen-Bedeckung** | * alle Personen, auch Schulfremde
* alle Schularten (Schulgebäude / Schulgelände)
 | * keine Pflicht zum Tragen von MNS
* aber Empfehlung, insbesondere, wenn
* der Abstand von 1,5 m nicht eingehalten werden kann oder
* bei regionalem Infektionsgeschehen sowie
* bei tätigkeitsspezifischen Infektionsgefahren
 |  |  |
| **Allgemeines zur Nutzung der Mund-Nasen-Bedeckung**  | * bei Nutzung
 | * sachgerechter Umgang unter: <https://www.bfarm.de/SharedDocs/Risikoinformationen/Medizinprodukte/DE/schutzmasken.html>
* beim Tragen auf Tragepausen achten
 | * personenbezogene MNB mitbringen
* bzw. für Lehrkräfte werden FFP2-Masken bzw. Masken mit vergleichbarem Schutzstandard (KN 95) durch das LaSuB zur Verfügung gestellt
* Information an Beschäftigte zum Hinweisblatt „Hinweise zur Anwendung von Atemschutzmasken“, eingestellt im Schulportal, Rubrik COVID 19
 |  |
| **Testung auf SARS-CoV-2 auf freiwilliger Basis** |
| **Testung auf SARS-CoV-2 (Selbsttest)**  | * Lehrkräfte/schulisches Personal
* Schüler/innen
 | * Testung auf freiwilliger Basis in der Schule
* für Schüler/innen nur bei begründeten Anlässen (Verdachtsfall, mögliche Erkrankung)
 | * Selbsttests im Rahmen der schulischen Testung auf freiwilliger Basis werden durch Schule bereitgestellt
* Bezug wie bisher über LaSuB
 | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule**Schüler/innen* |
| * schulfremde Personen
 | * keine Testpflicht
 |  |  |
| **Unterweisung** | * vor Testdurchführung
 | * Lehrkräfte/Beschäftigte und Schüler/innen
* ggf. mit Hilfe der Gebrauchsanleitung oder eines Erklär-Videos
 |  | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule* |
| **Testdurchführung** | * bei freiwilliger Testung an Schule
 | * Testdurchführung entsprechend Gebrauchsanweisung

**Hinweis:*** **gründliches Händewaschen ist ausreichend**
* **Flächendesinfektion vor dem Test ist nicht notwendig**
* in der Regel nasaler Abstrich
* Speichel- bzw. Spucktest - über LaSuB - ([Gebrauchsanleitung)](https://2e5ed920-9a4a-4c1f-b46e-954bdc354cc4.filesusr.com/ugd/3cc657_b763a3b7ed0f45bba0aeba92bd9727af.pdf) bei Vorliegen eines ärztlichen Attests möglich (keine ärztliche Diagnose erforderlich)
* im Ausnahmefall können andere Tests (mit CE-Kennzeichnung **oder** nach [BfArM](https://antigentest.bfarm.de/ords/f?p=1010:100::::::) zugelassen) z. B. auch Spucktests genutzt werden (ohne Kostenübernahme durch LaSuB)
* Abstand, Lüftung, Hygieneregeln während der Testung einhalten (Raumtemperatur nicht unter 15°C)
* Lehrende: Test unter Aufsicht der Schulleiterin/des Schulleiters oder einer von ihr/ihm beauftragten Person
* Schüler: in Anwesenheit, ggf. Anleitung durch eine Lehrkraft
* Einmalhandschuhe bereithalten
* bei Benetzung der Haut /der Augen mit Extraktionslösung, gründlich mit Wasser spülen, bei nachfolgend anhaltenden Beschwerden ärztliche Vorstellung
* hygienische Entsorgung des genutzten Testmaterials in Müllbeutel, nicht im normalen Abfallbehälter
* genutzte Oberflächen nach Test mit Flächendesinfektionsmittel reinigen (keine Sprühdesinfektion), Einmalhandschuhe tragen
* bei positivem Testergebnis: Absonderung der positiv getesteten Person; s. Absonderung
 | * Entsorgung in Müllbeutel
* Flächendesinfektionsmittel („begrenzt viruzid“)
* Einmalhandschuhe
 | *Schulleitung,* *Lehrkräfte,* *Schüler/innen Schulträger* |
| **Zugang und Aufenthalt**  |
| **Betretungsverbot** | * Lehrkräfte, schulisches Personal und Schüler/innen, Schulfremde
* täglich
 | * Betretungs-/Aufenthaltsverbot, für Personen:

# mit nachweislicher SARS-CoV-2-Infektion,* mit mindestens 1 SARS-CoV-2-Symptom (Atemnot, neu auftretender Husten, Fieber, Geruchs- oder Geschmacksverlust)
 |  | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule, Schüler/innen, schulfremde Personen* |
| **Zugangs- / Aufenthaltsregelungen** | * Lehrkräfte, schulisches Personal, und Schüler/innen, Schulfremde
* täglich
 | * Vorlage eines Unbedenklichkeitsnachweises bei Auftreten von SARS-CoV-2-ähnlichen Symptomen (z.B. ärztliche Bescheinigung, Allergieausweis, am selben Tag durchgeführter Corona-Test)
* bei mind. einem SARS-CoV-2-ähnlichem Symptom oder positivem Testergebnis muss Schule unverzüglich verlassen werden (Schüler/innen bis zur Abholung in einem separaten Raum unterbringen)
 |  | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule, Schüler/innen* |
| **Absonderung: Umgang mit Corona-Infektionen an der Schule** | * Lehrkräfte, schulisches Personal, und Schüler/innen, Schulfremde
* täglich
 | * Absonderung der positiv getesteten Person
* Schule stellt Schüler/in Nachweis über die positive Testung (als Voraussetzung für einen PCR-Test) aus
* Ausreichung des Infoblattes zur Absonderung in Sachsen
* keine weitere Absonderung von engen Kontaktpersonen oder symptomloser Schüler/innen
* weitere Regelung zur Absonderung in den

[Allgemeinverfügungen der Landkreise und Kreisfreien Städte](https://www.coronavirus.sachsen.de/amtliche-bekanntmachungen.html?_cp=%7B%22accordion-content-9350%22%3A%7B%221%22%3Atrue%7D%2C%22previousOpen%22%3A%7B%22group%22%3A%22accordion-content-9350%22%2C%22idx%22%3A1%7D%7D%23a-6509) beachten | Formular *Testnachweis – Antigen-Test zur Eigenanwendung zum Nachweis von SARS-CoV-2 (Selbsttest)*Infoblatt zur Absonderung in Sachsen, gültig ab 25.04.2022, aushändigenLeitfaden zur Kontaktpersonennachverfolgung und Absonderung in sächsischen Schulen und Kitas ab Schuljahr 2021/22, gültig ab 25.04.2022 | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule, Schüler/innen,**Personensorgeberech-tigte* |
| **Zugangskontrolle** | * täglich
* schulfremde Personen
 | schulinternes Verfahren zur Zugangskontrolle möglich (u.a. verschlossene Türen, Meldung im Sekretariat, Zutritt nur mit Termin) |  | *Schulleitung**schulfremde Personen* |
| **Schulpflicht** | Schüler/innen aller Schul-arten, ggf. vertreten durch Sorgeberechtigte  | * es besteht Schulbesuchspflicht
 |   | *Personensorgeberech-tigte, Schulleitung* |
| **Räume, Flure im Schulgebäude, Schulgelände** |
| **Informationen zum Schutz vor Covid-19 im Schulgebäude** | * täglich
 | 1. verständliche und altersgerechte Vermittlung der empfohlenen Schutzmaßnahmen
2. Informationen auch für schulfremde Personen erkennbar machen
 | zu a) Hinweisschilder, Aushänge,  Informationsmaterial zu b) Internetauftritt der Schule,  Aushänge im Schulgebäude | *Schulleitung* |
| **Innerschulische Verkehrswege/ Flure** | * täglich
 | * Handkontaktstellen (z.B. Türklinken, Griffe) minimieren (z.B. Türen geöffnet lassen)
* mehrmals täglich lüften
 |  | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule**Schüler/innen* |
| **Lüftung in Unterrichtsräumen** (Minimierung der Ansteckungsgefahr durch Aerosole und Tröpfchen) | * mehrmals täglich
* regelmäßig
 | * Stoß- und Querlüftung mittels (soweit technisch möglich) vollständig geöffneter Fenster und Türen:
* mindestens einmal während der Unterrichtsstunde, möglichst alle 20 Minuten (spätestens 30 Minuten nach Unterrichtsbeginn) für ca. 3 Minuten,
* (alleiniges Kippen von Fenstern ist ggf. nicht ausreichend – ggf. Überprüfung mittels CO2-Ampel)
* Stoß- und Querlüftung sind nicht erforderlich, wenn Luftaustausch durch raumlufttechnische Anlage gesichert ist
* Räume ohne Belüftungsmöglichkeit für Unterricht ausplanen (z.B. Fenster nicht zu öffnen, nicht funktionierende Lüftungsanlage)
* ggf. bei geeigneten Wetterbedingungen Unterricht im Freien gestalten (UV-Schutz beachten)
 |  | *Beschäftigte in Schule* |
| **weitere genutzte Räume (z.B. Lehrerzimmer, Sekretariat, Garderobenräume, Bibliotheken)** | * täglich mehrfach
 | * regelmäßige Lüftung
* Empfehlung: Abstand von 1,50 m durch entsprechende Möblierung vorgeben
 |  | *Schulleitung, Beschäftigte in Schule* |
| **Reinigung**  |
| **Regelmäßig genutzte Oberflächen, Gegenstände und Räume,**  | * täglich
 | * entsprechend vorhandenem Reinigungsplan
 | * s. vorhandener Reinigungsplan
 | *Reinigungsfirma, Schulträger,**Schulleitung,**Beschäftigte der Schule* |
| * täglich
 | * gründliches Reinigen von regelmäßig genutzten Oberflächen, Gegenständen und Räumen
* gründliches Reinigen von techn.-medialen Geräten
 | * ggf. vorhandenen Reinigungsplan ergänzen
 |
| **Reinigung von Flächen**  | * entsprechend dem Erfordernis
 | * bei Verunreinigung von Flächen mit Körperflüssigkeiten, Urin oder Stuhl: gezielte Desinfektion nur mit Einmalhandschuhen und einem mit Flächendesinfektionsmittel getränktem Einmaltuch (keine Sprühdesinfektion)
 | Schutzhandschuhe tragen,nach ablegen Hände desinfizieren (siehe auch Punkt Händedesinfektion) (Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“) |
| **Reinigung Sanitärräume** | * täglich
 | * Toilettensitze, Armaturen, Waschbecken, Fußböden reinigen
* Auffangbehälter für Einmalhandtücher zur Verfügung stellen, regelmäßig leeren
 | * ggf. vorhandenen Reinigungsplan ergänzen

desinfizierendes Reinigungsmittel |
| **Maßnahmen bei Hygienemängeln**  | * bei Bedarf
 | * Unterstützung bei Schulträger, Schulreferent und ggf. Gesundheitsamt einfordern
 |  | *Schulleitung* |
| **Arbeitsmittel** |
| **Vermeidung von Übertragungswegen über Arbeitsmittel** | * täglich
 | * Empfehlung: Zuweisung von Arbeitsmitteln personenbezogen
* Empfehlung: sachgerechte Reinigung/Desinfektion nachNutzung gemeinschaftlich verwendeter Kontaktflächen (z.B. Mikroskope, Schutzbrillen) und technisch-medialer Geräte -> s. Reinigung
 | - Desinfektion: Flächendesinfektionsmittel mit Hinweis „begrenzt viruzid“ | *Schulleitung**Beschäftigte der Schule* |
| **Pausen**  |
| **Beaufsichtigung** | * täglich
 | * Aufsicht an veränderte Situation anpassen
* Vermeidung unbeaufsichtigter Bereiche im Außengelände
* Fensterbereiche kontrollieren (z.B. beim Lüften)
 |  | *Schulleitung Beschäftigte der Schule* |
| **Speiseräume**  | * täglich
 | * Einhaltung der Hygieneregeln an Theke und Essensausgabe (z. B. transparente Abtrennungen)
* die Mensa gut lüften, im Sommer ggf. Speiseneinnahme auch im Freien
 | schulspezifische Einzelfalllösungen mit Essenanbieter finden | *Schulleitung**Beschäftigte der Schule**Essensanbieter* |
| **Personaleinsatz** |
| **Risikogruppen / Schwangere** | * täglich
* nach Bedarf
 | * Zugehörigkeit zu einer Risikogruppe ist durch ein ärztliches Attest nachzuweisen, mit Hinweisen, dass trotz der Entwicklung des Infektionsgeschehen, neuer Erkenntnisse zum Ansteckungsrisiko sowie der Impfmöglichkeiten weiterhin ein erhöhtes Risiko besteht
* Einsatz von Zugehörigen einer Risikogruppe im Präsenzunterricht nur nach Rücksprache und auf freiwilliger Basis
* individuelle Bewertung von Risikofaktoren für Risikogruppen bei Bedarf durch Betriebs- oder Hausarzt
* kein Einsatz von schwangeren Beschäftigten im Präsenzunterricht
* dies gilt ebenso für schwangere Schülerinnen

  |  | *Schulleitung**Beschäftigte der Schule,**Betriebs- oder Hausarzt* |
| **Erste Hilfe** |
| **Erste Hilfe und Eigenschutz** | * täglich
* nach Bedarf
 | * Ersthelfern Mittel zum Eigenschutz zur Verfügung stellen (z. B. FFP2-Maske in den Verbandskästen)
* für Herz-Lungen-Wiederbelebung Beatmungsmaske/Beatmungstuch zur Verfügung stellen
* Ersthelfer informieren
 |  | *Schulleitung**Schulträger**Beschäftigte der Schule**Ersthelfer**Schüler/innen* |
| **Unterweisungen** |
| **Hygieneunterweisungen** | Schüler:* Schuljahresbeginn
* im weiteren Schuljahresverlauf anlassbezogen

Lehrkräfte:* mindestens einmal im Schuljahr
 | * Belehrungen für Lehrende, nichtpädagogisches Personal, Schüler zu Hygienemaßnahmen der Schule
* Inhalte: Händewaschen, Begrüßung ohne Körperkontakt, Hust- und Niesetikette, sachgerechter Umgang mit MNB, Lüften
* Eltern über Hygienekonzept der Schule und o.g. Belehrung informieren
 | Muster-Unterweisungsunterlagen im Schulportal unter AManSys -> AManSys Unterweisungsunterlagen -> 12 Pandemie\_SARSCoV-2\_SL | *Schulleitung**Beschäftigte der Schule* |
| **weitere Corona-Schutzmaßnahmen**  |
| Sächs. Staatsministerium für Soziales und Gesellschaftlichen Zusammenhalt Landkreise, Kreisfreie Städte |   | weitergehende Verordnungen, Vorschriften, Regeln und Einschränkungen sind zu beachten und umzusetzen |  | *Schulleitung,**Beschäftigte in Schule* |

**Quellen:**

1. Sächsische Corona-Schutz-Verordnung – SächsCoronaSchVO, SMS, in der aktuellen Fassung
2. SARS-CoV-2-Arbeitsschutzverordnung, BMAS, vom 17.03.2022
3. SARS-CoV-2-Arbeitsschutzregel, BMAS, 20.08.2020; geändert 24.11.2021
4. Coronavirus-Testverordnung, 21.09.2021, geändert 29.03.2022
5. DGUV SARS-CoV-2- Schutzstandard Schule inkl. Ergänzungen, Stand 21.03.2022 (<https://publikationen.dguv.de/widgets/pdf/download/article/3850>)
6. Merkblatt Umgang mit MNS vom 17.05.2021
7. Schulleiterschreiben vom 20.05.2021 Einsatz von Risikogruppen,
8. Schulleiterschreiben 14.07.2021 Einsatz schwangerer Lehrkräfte
9. Schulportalinformation zur vor befüllten Anlage 4 Bescheinigung eines negativen Corona-Test vom 12.01.2022
10. Schulleiterschreiben vom 31.03.2022, Anpassung des Leitfadens zur Kontaktpersonennachverfolgung in Schulen und Kitas
11. Testnachweis Antigen-Test zur Eigenanwendung zum Nachweis von SARS-CoV-2 (Selbsttest), Anlage zum Schulleiterschreiben vom 31.03.2022
12. Leitfaden zur Kontaktpersonennachverfolgung und Absonderung in sächsischen Schulen und Kitas ab Schuljahr 2021/22, gültig ab 25.04.2022
13. Infoblatt zur Absonderung in Sachsen vom 25.04.2022,
14. Schulleiterschreiben vom 13.04.2022, Auslaufen der Schul-und Kita-Coronaverordnung
15. Schulleiterschreiben vom 21.04.2022, Schulische Regelungen zu Masken- und Testpflichten
16. Schulleiterschreiben vom 22.04.2022, Aktualisierter Leitfaden zur Kontaktpersonennachverfolgung

1) **Abkürzungen:**

* medizinische MNB: medizinische Mund-Nasen-Bedeckung (sogenannte medizinische OP-Masken oder FFP-2-Masken ohne Ausatemventil, KN 95/N 95 oder Masken mit vergleichbaren Schutzstandard)

Datum der Erstellung: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Datum Erstunterweisung der Beschäftigten in der Schule: …………………………………………………………………………………………

unterschriftliche Bestätigung Schulleitung: ……………………………………………………………………………………………………………….